



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง การขยายระยะเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานยุทธศาสตร์

ตามที่ สถาบันประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สังกัดสำนักงานยุทธศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

เนื่องจากคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อนุมัติกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) โดยเห็นชอบให้วันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษอีก ๑ วัน ในปี ๒๕๖๖ ทำให้ระยะเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สังกัดสำนักงานยุทธศาสตร์ที่ประกาศไว้เดิมน้อยกว่า ๗ วันทำการ ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง และการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการกอง พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้การรับสมัครจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ดังนั้น คณะกรรมการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สังกัดสำนักงานยุทธศาสตร์ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงให้ขยายระยะเวลาการรับสมัครจากเดิมไปจนถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการของสถาบัน
- ๑.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ
- ๑.๓ มีประสบการณ์ทางการบริหารในตำแหน่งหัวหน้าส่วน (รวมถึงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน) รองหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น รองผู้อำนวยการกอง รองผู้อำนวยการศูนย์ หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องในทุกตำแหน่งรวมกันไม่น้อยกว่าสามปี และให้หมายความรวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้รักษาการแทน ผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

๒. ระเบียบการรับสมัคร

- ๒.๑ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครมีดังต่อไปนี้
  - ๒.๑.๑ แบบคำขอ แฝ้มสะสมผลงาน และข้อมูลสมรรถนะที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริหารและการพัฒนาคนและงานอย่างสมดุลและมีประสิทธิภาพ และศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบัน และข้อมูล คุณลักษณะเฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดีที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สังกัดสำนักงานยุทธศาสตร์ (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๑.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน (รวมถึงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน) รองหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น รองผู้อำนวยการกอง รองผู้อำนวยการศูนย์ หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือหัวหน้าหน่วยงาน (เช่น ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง) หรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้รักษาการแทน ผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒ ผู้สนใจสามารถสมัครและจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๑ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๓-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐๙ ๒๒๖๒ ๘๙๐๗ (คุณดารินทร์) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th>

ในกรณีที่ผู้สมัครจัดส่งเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๒.๑ ไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาการรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

#### ส่วนที่ ๑ ทดสอบโดยใช้วิธีการ ดังนี้

- (๑) ประเมินจากบทวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ๗๐ คะแนน  
ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยใช้ข้อมูลจริง  
ที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับ  
การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบันและแผนของกอง  
พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงาน  
โดยการประยุกต์ใช้ข้อมูล สถิติ ของสถาบัน  
(ความยาวจำนวน ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 รูปแบบอักษร TH SarabunPSK 16pt  
ระยะห่างระหว่างบรรทัด Single spacing)

- (๒) ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน ๓๐ คะแนน

#### ส่วนที่ ๒ สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ดังนี้

- (๑) ข้อเสนอในการพัฒนาของกองยุทธศาสตร์และ ๕๐ คะแนน  
แผนงานและแนวทางการบริหารงานในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
โดยให้นำเสนอด้วยโปรแกรมงานนำเสนอ (PowerPoint)  
หรือโปรแกรมอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที

(๒) สมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะ

๕๐ คะแนน

เฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี  
และภาวะผู้นำ (ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา  
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการสื่อสาร)

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ได้รับคะแนนจากการทดสอบ (ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ส่วนที่ ๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบ จะเป็นผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

๔.๒ ผู้ผ่านการสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และผู้มีคะแนนสูงสุดจากการสัมภาษณ์ จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สังกัดสำนักงานยุทธศาสตร์

#### ๕. การดำเนินการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๓-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๓	ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานที่จำเป็นสำหรับการคัดเลือกของผู้สมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ	ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๕	ผู้สมัครจัดส่งบทวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยใช้ข้อมูลจริงที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบันและแผนของกอง พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงานโดยการประยุกต์ใช้ข้อมูล สถิติ ของสถาบัน (ความยาวจำนวน ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 รูปแบบอักษร TH SarabunPSK 16pt ระยะห่างระหว่างบรรทัด Single spacing) จำนวน ๖ ชุด พร้อมไฟล์มายังนางสาว ดารินทร์ สุขแก้ว กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ( <a href="mailto:darin.s@nida.ac.th">darin.s@nida.ac.th</a> )	ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๖	กรรมการประเมิน ดังนี้ (๑) บทวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยใช้ข้อมูลจริงที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบัน	ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

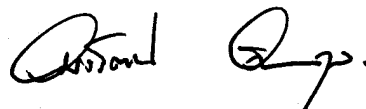
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
	และแผนของกอง พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากงานโดยการประยุกต์ใช้ข้อมูล สถิติ ของสถาบัน (๒) แฟ้มสะสมผลงาน	
๗	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๘	สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ดังนี้ (๑) ข้อเสนอในการพัฒนางานของกองยุทธศาสตร์และ แผนงานและแนวทางการบริหารงานในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยให้นำเสนอ ด้วยโปรแกรมงานนำเสนอ (PowerPoint) หรือโปรแกรม อื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที (๒) สมรรถนะ ศักยภาพ คุณลักษณะเฉพาะบุคคล ด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี และภาวะผู้นำ (ทัศนคติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และการสื่อสาร)	วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๒ ชั้น ๘ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๙	ประกาศผลการคัดเลือกและเปิดโอกาสให้มีการทักท้วง ภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ	ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="https://personnel.nida.ac.th">https://personnel.nida.ac.th</a>
๑๐	รายงานผลการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาอนุมัติ	วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ/ผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <https://personnel.nida.ac.th>

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรัตน์ อภินันทมกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและชุมชนสัมพันธ์

ประธานกรรมการ