



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานการเงินและพัสดุ  
สังกัดกองอำนวยการบริหารงานคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานการเงินและพัสดุ สังกัดกองอำนวยการบริหารงานคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการของสถาบัน

๑.๒ ดำรงตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ

(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑) ผู้ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

๒) ผู้ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี

๓) ผู้ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

ในกรณีที่พนักงานสถาบันหรือข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการตาม (๒) ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน ผู้นั้นจะต้องได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการภายในระยะเวลาสามปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้นั้นยังคงดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน

๑.๓ มีประสบการณ์การทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดในด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณหรือด้านพัสดุ

๒. ระเบียบการรับสมัคร

๒.๑ ผู้สนใจสามารถสมัครและจัดส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๒ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐๖ ๔๗๙๑ ๔๔๔๒ (คุณพัชรี) โดยสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอฯ ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <http://personnel.nida.ac.th>

๒.๒ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครมีดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ แบบคำขอและแฟ้มสะสมผลงานเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานการเงินและพัสดุ สังกัดกองอำนวยการบริหารงานคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๒.๒ ข้อมูลสมรรถนะที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริหารและการพัฒนาคนและงานอย่างสมดุลและมีประสิทธิภาพ และศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบัน และข้อมูลคุณลักษณะเฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดีที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒.๒.๓ ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงประสบการณ์การทำงานอย่างหนึ่งอย่างใดในด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ หรือด้านพัสดุ ตามข้อ ๑.๓

ในกรณีที่ผู้สมัครจัดส่งเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๒.๒ ไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาการรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ส่วนที่ ๑ ทดสอบโดยใช้วิธีการ ดังนี้

(๑) ประเมินกระบวนการด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ ๕๐ คะแนน หรือด้านพัสดุที่เกี่ยวข้อง ๑ กระบวนการ พร้อมเสนอแนะแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการดังกล่าว (ความยาว ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 (TH SarabunPSK 16 pt))

(๒) ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน ๕๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ สัมภาษณ์เพื่อประเมินสมรรถนะ ศักยภาพ และคุณลักษณะเฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี (Competency-based Interview) ดังนี้

(๑) ผลการประเมินสมรรถนะโดยแบบทดสอบ ๑๐ คะแนน

(๒) นำเสนอกระบวนการด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ ๕๐ คะแนน หรือด้านพัสดุ ตามส่วนที่ ๑ (๑) ด้วยโปรแกรมนำเสนองาน (PowerPoint) หรือโปรแกรมอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที

(๓) สัมภาษณ์เพื่อประเมินภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ได้รับคะแนนจากการทดสอบ (ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ส่วนที่ ๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบ จะเป็นผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์

๔.๒ ผู้ผ่านการสัมภาษณ์จะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และผู้มีคะแนนสูงสุดจากการสัมภาษณ์ จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานการเงินและพัสดุ สังกัดกองอำนวยการบริหารงานคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

#### ๕. การดำเนินการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา และสถานที่
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="http://personnel.nida.ac.th">http://personnel.nida.ac.th</a>
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม-๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๓	ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานที่จำเป็นสำหรับการคัดเลือกของผู้สมัคร	ระหว่างวันที่ ๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ	ภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="http://personnel.nida.ac.th">http://personnel.nida.ac.th</a>
๕	จัดส่งกระบวนกรด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ หรือด้านพัสดุที่เกี่ยวข้อง ๑ กระบวนการพร้อมเสนอแนะแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการดังกล่าว (ความยาว ๓-๕ หน้ากระดาษ A4 (TH SarabunPSK 16 pt)) พร้อมไฟล์มายัง นางสาวพัชรี ปานแก้ว กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (patcharee.pan@nida.ac.th)	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
๖	กรรมการประเมิน (๑) กระบวนการด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ หรือด้านพัสดุที่เกี่ยวข้อง ๑ กระบวนการพร้อมเสนอแนะแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการดังกล่าว (๒) เพิ่มสะสมผลงาน	ระหว่างวันที่ ๓-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๗	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์	ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="http://personnel.nida.ac.th">http://personnel.nida.ac.th</a>
๘	ประเมินสมรรถนะโดยแบบทดสอบ	วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๓ ชั้น ๘ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน, เวลา และสถานที่
๙	สัมภาษณ์เพื่อประเมินสมรรถนะ คักยภาพ และคุณลักษณะเฉพาะบุคคลด้านคุณธรรมและหลักการบริหารจัดการที่ดี (Competency-based Interview) ดังนี้ (๑) นำเสนอกระบวนการด้านการเงิน ด้านการบัญชี ด้านงบประมาณ หรือด้านพัสดุ ตามส่วนที่ ๑ (๑) ด้วยโปรแกรมนำเสนองาน (PowerPoint) หรือโปรแกรมอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๐ นาที (๒) สัมภาษณ์เพื่อประเมินภาวะผู้นำ การบริหารจัดการและสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐๓ ชั้น ๘ อาคารราธิพงษ์ประพันธ์
๑๐	ประกาศผลการคัดเลือกและเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ	ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เว็บไซต์ <a href="http://personnel.nida.ac.th">http://personnel.nida.ac.th</a>
๑๑	รายงานผลการคัดเลือกต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ/ผู้ผ่านการทดสอบเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ ได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <http://personnel.nida.ac.th>

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร)

คณบดีคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ประธานกรรมการ