



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาภายในประเทศแก่บุคลากรสายสนับสนุน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาภายในประเทศแก่บุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้พัฒนาความรู้ความสามารถและนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาไปพัฒนาปรับปรุงงานซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและสถาบัน และเพื่อให้บุคลากรมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๐๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดย มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ และข้อ ๙ แห่งระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ และครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาภายในประเทศแก่บุคลากรสายสนับสนุนดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาภายในประเทศแก่บุคลากรสายสนับสนุน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๐

๓.๒ เอกสารหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง มาตรการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรสายสนับสนุน ฉบับลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนาบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“บุคลากรสายสนับสนุน” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และพนักงานสถาบัน ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไปของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หมวดที่ ๑ ประเภทของทุนการศึกษา

ข้อ ๕ ทุนการศึกษา มี ๓ ประเภท คือ

๕.๑ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีหลักสูตรนอกเวลาราชการ ในสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน

๕.๒ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายในสถาบันในสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน

๕.๓ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายนอกสถาบันที่ตรงกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ไม่มีการเปิดสอนภายในสถาบันในสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์กับหน่วยงาน

หมวดที่ ๒ ลักษณะของทุนการศึกษา

ข้อ ๖ ลักษณะของทุนการศึกษา

๖.๑ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีหลักสูตรนอกเวลาราชการ คือ เงินสนับสนุนค่าหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖.๒ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายในสถาบัน คือ การยกเว้นค่าหน่วยกิตตลอดหลักสูตร โดยกองทุนจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าหน่วยกิต ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตร ยกเว้น ค่ากิจกรรมพิเศษที่ผู้รับทุนการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ

๖.๓ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายนอกสถาบัน คือ เงินสนับสนุนค่าหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อ ๗ ให้จัดสรรทุนการศึกษา ดังนี้

๗.๑ ให้สถาบันจัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีหลักสูตรนอกเวลาราชการ จำนวนไม่เกิน ๒ ทุนการศึกษา ต่อปีการศึกษา

๗.๒ ให้คณะจัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายในสถาบัน ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่เปิดรับสมัครทั้งในภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒ ให้จัดสรรทุนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ทุนการศึกษา ต่อภาคการศึกษา

(๒) หลักสูตรที่เปิดรับสมัครปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ให้จัดสรรทุนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ทุนการศึกษา ต่อปีการศึกษา

๗.๓ ให้สถาบันจัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการภายนอกสถาบัน จำนวนไม่เกิน ๑ ทุนการศึกษา ต่อปีการศึกษา

หมวดที่ ๓ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนการศึกษา

ข้อ ๘ บุคลากรสายสนับสนุนที่ประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๘.๑ เป็นข้าราชการ หรือพนักงานสถาบัน

๘.๒ อายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันเปิดภาคการศึกษา

๘.๓ ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการและหรือพนักงานสถาบันติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๘.๔ ในกรณีที่เคยได้รับทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรีจากกองทุนมาแล้วจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา

๘.๕ มีคุณวุฒิต่ำกว่าหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาและขอรับทุนการศึกษา

หมวดที่ ๔ การพิจารณาให้ทุนการศึกษา

ข้อ ๙ บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาตามข้อ ๕.๑ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องจัดทำข้อมูลเสนอคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาดังนี้

๙.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักสูตรการศึกษา และค่าใช้จ่ายการศึกษาตลอดหลักสูตร

๙.๒ เหตุผลความจำเป็นที่ผู้ประสงค์จะขอรับทุนต้องศึกษาในสาขาวิชานั้น ๆ

๙.๓ ประโยชน์ที่หน่วยงานหรือสถาบันจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

๙.๔ ภาระงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มขึ้นหลังจากที่ผู้ประสงค์ขอรับทุนสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการให้ทุนการศึกษาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๐ บุคลากรที่ประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ตามข้อ ๕.๒ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ก่อนสมัครเข้าศึกษาต่อในคณะและหลักสูตรที่เปิดสอนภายในสถาบัน โดยให้คณะกรรมการ ดังนี้

๑๐.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๑๐.๒ เหตุผลความจำเป็นที่ผู้ประสงค์จะขอรับทุนต้องศึกษาในสาขาวิชานั้น ๆ

๑๐.๓ ประโยชน์ที่หน่วยงานหรือสถาบันจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

ให้คณะแจ้งผลการพิจารณาให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการให้ทุนการศึกษาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๑ บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและประสงค์จะขอรับทุนตามข้อ ๕.๓ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องจัดทำข้อมูลเสนอคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาดังนี้

๑๑.๑ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักสูตรการศึกษา และค่าใช้จ่ายการศึกษาตลอดหลักสูตร

๑๑.๒ เหตุผลความจำเป็นที่ผู้ประสงค์จะขอรับทุนต้องศึกษาในสาขาวิชานั้น ๆ

๑๑.๓ ประโยชน์ที่หน่วยงานหรือสถาบันจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา

๑๑.๔ ภาระงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มขึ้นหลังจากที่ผู้ประสงค์ขอรับทุนสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการให้ทุนการศึกษาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๒ ให้สถาบันประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษาพร้อมด้วยรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๓ ให้จัดทำสัญญาการรับทุน สัญญาค้ำประกัน และแบบคำขอรับทุน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

คณะกรรมการอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข หรือการอื่นใด ให้ผู้รับทุนต้องกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี โดยจะแจ้งให้ผู้รับทุนทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มติ

หมวดที่ ๕ เงื่อนไขผลการศึกษาของผู้รับทุน

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับทุนการศึกษา ต้องมีผลการศึกษา ดังนี้

๑๔.๑ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ตามข้อ ๕.๑ จะต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ ต่อภาคการศึกษา

๑๔.๒ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ตามข้อ ๕.๒ และ ๕.๓ จะต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ต่อภาคการศึกษา

ให้ผู้รับทุนรายงานผลการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาต่อกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมกับการขออนุมัติค่าใช้จ่ายอื่นที่นอกเหนือจากค่าหน่วยกิตจากกองทุนในกรณีที่เป็นการศึกษาตามข้อ ๕.๑ ๕.๒ ๕.๓ หากภาคการศึกษาใด ผู้รับทุนมีผลการศึกษาดำกว่าที่กำหนด ผู้รับทุนจะไม่ได้รับทุนการศึกษาต่อ

หมวดที่ ๖ การปฏิบัติงานชดใช้ทุนการศึกษา

ข้อ ๑๕ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนในสถาบันเป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่รับทุนการศึกษา โดยนับตั้งแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดภาคการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เป็นวันเริ่มต้นปฏิบัติงานชดใช้ทุน

ในกรณีผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ขยายเวลาการศึกษา ไม่ว่าจะได้รับเงินเพิ่มเติมหรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่าระยะเวลาที่ขยายออกไปเป็นระยะเวลารับทุนการศึกษาด้วย

ในกรณีบุคลากรผู้รับทุนไม่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนการศึกษาทั้งหมดที่รับไปโดยคำนวณตามสัดส่วน พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่าให้กับสถาบัน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือหรือภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยหากผู้รับทุนไม่ชำระภายในระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ผู้รับทุนจะต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ

ข้อ ๑๖ ในระหว่างการรับทุน หากคณะกรรมการสั่งระงับการให้ทุนตามข้อ ๑๘ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่รับทุนการศึกษา โดยนับตั้งแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดภาคการศึกษาที่มีการบอกเลิกและงดการให้ทุน เป็นวันเริ่มต้นปฏิบัติงานชดใช้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ครบกำหนดเวลา ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมด โดยคำนวณตามสัดส่วน พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่าให้แก่สถาบัน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือหรือภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

ในกรณีผู้รับทุนไม่ประสงค์จะขอรับทุนจากสถาบันต่อ ให้ผู้รับทุนทำหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการทราบเพื่อพิจารณาสั่งงดให้ทุน โดยให้ถือว่าวันที่คณะกรรมการมีมติ เป็นวันเริ่มต้นปฏิบัติงานชดใช้ทุน หากพ้นระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ไต่ขึ้นหนังสือดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการยังไม่มิตให้ถือว่าวันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวเป็นวันเริ่มต้นปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่รับทุนการศึกษา ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติงานชดใช้ทุนหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุนไม่ครบกำหนดเวลา ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดโดยคำนวณตามสัดส่วน พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่าให้แก่สถาบัน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือหรือภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

ทั้งนี้ การคิดอัตราดอกเบี้ยผิดนัดทั้งสองกรณีให้เป็นไปตามข้อ ๑๕

หมวดที่ ๗ การชดใช้เงินกรณีผิดสัญญาชำระเงิน

ข้อ ๑๗ กรณีผู้รับทุนการศึกษาผิดสัญญาชำระเงิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๗.๑ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีหลักสูตรนอกเวลาราชการ ให้ผู้ผิดสัญญาชำระเงิน ชดใช้เงินทุนการศึกษาที่ได้รับทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่าและดอกเบี้ยที่เกิดจากการผิดสัญญาชำระเงิน ทั้งหมดให้กับกองทุน

๑๗.๒ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ของสถาบันให้ผู้ผิดสัญญาชำระเงินชดใช้เงินทุนการศึกษาที่ได้รับทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่า โดยจัดสรร ดังนี้ ค่าหน่วยกิตที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะ ให้จ่ายคืนเงินกองทุนคณะร้อยละ ๕๐ และจ่ายคืนสถาบัน ร้อยละ ๕๐ ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกจากกองทุน เบี้ยปรับและดอกเบี้ยที่เกิดจากการผิดสัญญาชำระเงิน ทั้งหมดให้จ่ายคืนกองทุน

๑๗.๓ ทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโทหลักสูตรนอกเวลาราชการ ภายนอกสถาบัน ให้ผู้ผิดสัญญาชำระเงินชดใช้เงินทุนการศึกษาที่ได้รับทั้งหมด พร้อมเบี้ยปรับหนึ่งเท่าและดอกเบี้ยที่เกิดจากการผิดสัญญาชำระเงินทั้งหมดให้กับกองทุน

ทั้งนี้ ผู้รับทุนที่ผิดสัญญาชำระเงินจะต้องชดใช้เงินตามที่ระบุไว้ข้างต้นภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากสถาบันหรือภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา การคิดอัตราดอกเบี้ยผิดนัดให้เป็นไปตามข้อ ๑๕

หมวดที่ ๘ การระงับทุนการศึกษา

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการมีอำนาจสั่งระงับการให้ทุน ในกรณีต่อไปนี้

- ๑๘.๑ ผู้รับทุนไม่ประพฤติหรือปฏิบัติตามสัญญา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ
- ๑๘.๒ ผู้รับทุนพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ
- ๑๘.๓ ผู้รับทุนพ้นสภาพจากการเป็นข้าราชการของสถาบัน หรือพนักงานสถาบัน
- ๑๘.๔ ผู้รับทุนกระทำความผิดวินัยนักศึกษาหรือวินัยบุคลากร และกรณีพิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้นั้นไม่สมควรได้รับทุนต่อไป
- ๑๘.๕ ผู้รับทุนมีผลการศึกษาดำต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔
- ๑๘.๖ กรณีอื่น ๆ ที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเสนอคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัย คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๐ การได้รับอนุมัติให้ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ ไม่เป็นเหตุผลในการขอปรับวุฒิ หรือเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้อ ๒๑ การใดซึ่งประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ได้รับทุนการศึกษา อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับให้เป็นไปตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๐ และเอกสารหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง มาตรการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรสายสนับสนุน ฉบับลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๔ จนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา

ข้อ ๒๓ ในระหว่างที่สถาบันยังไม่ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับทุนฝึกอบรมภายในและภายนอกประเทศ ในหลักสูตรที่ไม่มีจัดอบรมภายในสถาบัน ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๐ ไปจนกว่าสถาบันจะประกาศกำหนดเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประดิษฐ์ วรรณรัตน์)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์