



ประกาศคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานคณะ
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ สังกัดคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ฉบับลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ คณะได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานคณะ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ สังกัดคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้ผู้สนใจได้มีโอกาสทราบการรับสมัครมากยิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรขยายการรับสมัครต่อไปจนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๐๐๐๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี สังกัดคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงินเดือนและค่าตอบแทน

เงินเดือน ๒๑,๐๐๐.- บาท

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๙ ของข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๓ คุณสมบัติเฉพาะของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. มีความรู้ความสามารถในวิชาการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word Excel, PowerPoint) และการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. การจัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๒. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่คณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของคณะ

๓. ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ-จ่ายเงินเพื่อให้การรับ-จ่ายเงินของคณะมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถกรอกใบสมัคร พร้อมวุฒิการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ส่งได้ที่ e-mail : Chanida.l@nida.ac.th คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม (ติดต่อสอบถาม โทร. ๐-๒๗๒๗-๓๘๕๐ หรือ ๐๘๙ ๗๖๗ ๒๕๔๘) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๖. เอกสารและหลักฐาน

๖.๑ หลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) กรณีสอบข้อเขียนผ่าน ได้แก่

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบรับรองผลการศึกษาแสดงพื้นความรู้ อย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ยังมิได้รับปริญญาบัตร ให้แสดงหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัย/สถาบันที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

(๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) กรณีเพศชายให้ยื่นหลักฐานใบ ส.ด. ๘ หรือ ส.ด. ๔๓ หรือหลักฐานทางการทหารอื่นๆ ที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเกณฑ์คัดเลือกทหารแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานอื่น ๆ ที่ผู้สมัครจะต้องนำมามอบให้ในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คือ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ หากผู้สมัครเดินทางไปประเทศกลุ่มเสี่ยงตามประกาศฯ ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นเวลา ๓๐ วัน ก่อนวันสอบข้อเขียน หรือวันสอบสัมภาษณ์จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ซึ่งหากพบว่าผู้สมัครแจ้งข้อมูลเท็จในภายหลัง จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบและตัดสิทธิ์ในการผ่านการคัดเลือก และในวันสอบหากมีอาการที่แสดงลักษณะที่มีความเสี่ยงจะเป็นโรคระบาด Covid ๑๙ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้น ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๗. วิธีการสอบแข่งขัน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน (เวลา ๓ ชั่วโมง)

ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบข้อเขียน ดังนี้

๑. วิชาความสามารถทั่วไป (๗๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถในการคิด วิเคราะห์ความเป็นเหตุเป็นผล และการจับประเด็น การวิเคราะห์เหตุการณ์บ้านเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือความสามารถในด้านอื่นๆ ใดๆอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างที่เหมาะสมกับความต้องการของตำแหน่ง

๒. วิชาภาษาอังกฤษ ๓๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ (เวลา ๓ ชั่วโมง)

๑. วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๗๐ คะแนน (เวลา ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)

๑.๑ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๒ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๕ หลักการบัญชีเบื้องต้น

๒. ทดสอบคอมพิวเตอร์ (ปฏิบัติ) ๓๐ คะแนน (เวลา ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)

ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word Excel PowerPoint การรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และการสืบค้นข้อมูลในเว็บไซต์

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ อุปนิสัยและทัศนคติ การปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวนปัญญาและไหวพริบ และบุคลิกลักษณะ เป็นต้น

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ให้ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖.๒ ผู้สมัครต้องได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนทุกภาครวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้

๖.๓ เมื่อดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียง ลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๔ การตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการสอบฯ ถือเป็นที่สุด

คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หรือจนกว่าสถาบันจะเปิดที่ทำการหรือสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) จะผ่านไป โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม อาคารราชพฤกษ์ ชั้น ๔ หรือ <http://gseda.nida.ac.th/nida/>

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วิสาชา ภูจินดา

(ศาสตราจารย์ ดร.วิสาชา ภูจินดา)
คณบดีคณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์