



ประกาศสำนักสรีรพัฒนา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด กลุ่มงานการเงินและพัสดุ สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

.....

ด้วย สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ คน สำนักจึงขอประกาศรายละเอียดให้ทราบดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด กลุ่มงานการเงินและพัสดุ สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๒. เงินเดือนและค่าตอบแทน ๒๑,๐๐๐ บาท/เดือน

๓. คุณสมบัติผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๒) เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทุกประเภท
 - ๒) ไม่เป็นผู้ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด
 - ๓) ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือมีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รู้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กำหนด
 - ๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายอื่น
 - ๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - ๖) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดหุโทษ
 - ๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายอื่น
 - ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๒ ได้รับวุฒิการศึกษา ระดับ **ปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาด้าน การบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์** หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง
- ๓.๓ มีทักษะ/ความรู้/ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ก.พ.อ.โดยเทียบเคียงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ) และรายละเอียดการทำงานและคุณสมบัติที่จำเป็น (Job description) ของตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

๓.๔ มีทักษะ/ความรู้/ความสามารถในการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office (word, Excel, PowerPoint) การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) การสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ และสามารถเรียนรู้โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในงานได้อย่างรวดเร็ว
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๖๕๒
๔. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๕. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๖. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวินัยการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
๗. มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีเบื้องต้น

๔. การรับสมัคร

๔.๑ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://training.nida.ac.th> และยื่นใบสมัครทาง E-mail : netnut.p@nida.ac.th ได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ **๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓** ติดต่อสอบถาม นางสาวเนตรณัฐฐิ์ ธีรต์มั่งกูร หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและธุรการ โทร ๐๙๔ ๔๕๙ ๓๙๓๕ หรือ นางจิตาภา สนามทอง ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน โทรศัพท์ ๐๒ ๗๒๗ ๓๒๑๕

๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ระบุสาขาที่ใช้สมัครสอบ เช่น สำเนาปริญญาบัตร หรือวุฒิการศึกษาอื่นๆ พร้อมสำเนาใบรับรองผลการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษาตามที่ใช้สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
ในกรณีที่ยังมิได้รับปริญญาบัตร ให้แสดงหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัย / สถาบันที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๔ กรณีเพศชายให้ยื่นหลักฐานใบ ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่นๆ ที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจเกณฑ์การคัดเลือกทหารแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบรับรองความสามารถทางภาษาอังกฤษ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๕.๖ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ เช่น โรงพยาบาลของรัฐ ศูนย์บริการสาธารณสุข ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยนำมามอบให้สำนักสรีรพัฒนาในภายหลังหากได้รับการคัดเลือก
ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๖. เกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการแก้ปัญหา ความเป็นผู้นำและไหวพริบ อุปนิสัย ทัศนคติ อารมณ์ บุคลิกลักษณะ และอื่นๆ

สำนักสรีรพัฒนาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ **ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓** โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ <http://training.nida.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓



(อาจารย์โจชนก ภาคอัติ)

ผู้อำนวยการสำนักสรีรพัฒนา