



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
เพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ
สังกัดกลุ่มงานกิจการนานาชาติ กองงานผู้บริหาร สำนักงานอธิการบดี

ตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ สังกัดกลุ่มงานกิจการนานาชาติ กองงานผู้บริหาร สำนักงานอธิการบดี และประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ ขยายเวลาสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ สังกัดกลุ่มงานกิจการนานาชาติ กองงานผู้บริหาร สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ สถาบันได้ดำเนินการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สอบผ่านข้อเขียนตามเกณฑ์ที่กำหนดและมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เรียงตามเลขประจำตัวสอบ ดังนี้

๑. นางสาวเบญจวรรณ ศรีเพิ่ม
๒. นางสาวปัทมาภรณ์ บุญช่วยรอด
๓. นางสาวกัญฐณีย์ ปิติศรีวรพันธ์
๔. นางสาวพัชรา ชัยวัฒนากุลกิจ

วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	เลขที่สอบ	สถานที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	สัมภาษณ์	๑ - ๔	ห้องประชุม ๘๐๑ ชั้น ๘ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

โดยผู้เข้าสอบจะต้องนำหลักฐานต่อไปนี้มามอบให้เจ้าหน้าที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ห้องสอบสัมภาษณ์ (ก่อนเข้าสอบสัมภาษณ์) ดังนี้

๑. ใบสมัครที่พิมพ์จาก job.nida.ac.th ที่มีรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบรับรองผลการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ใช้สมัครสอบอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ยังมีใบปริญญาบัตร ให้แสดงหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัย/สถาบันที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๓. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ตันฉบับผลคะแนนสอบ TOEIC และสำเนาผลคะแนนสอบ TOEIC จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๗. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จะประกาศผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ สังกัดกลุ่มงานกิจการนานาชาติ กองงานผู้บริหาร ให้ทราบภายใน วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๗ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์หรือ <http://personnel.nida.ac.th> (ติดต่อสอบถามโทร. ๐-๒๗๒๗-๓๕๘๐)

อนึ่ง ตามบันทึกสถาบันที่ อว ๗๒๐๑/ ว.๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวปฏิบัติเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ข้อ ๖. บุคคลภายนอกที่เข้ามาในพื้นที่และอาคารภายในสถาบันได้ และบุคลากรที่มาปฏิบัติงานที่สถาบันจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการและสถาบันกำหนด การจัดระเบียบและระบบต่างๆ รวมทั้งคำแนะนำของทางราชการและสถาบัน เช่น เว้นระยะห่างทางสังคม การสวมหน้ากาก การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย หรือการล้างมือด้วยสบู่ แอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางเสมอมาศ ลิ้มจำเริญ)

ผู้อำนวยการกองงานผู้บริหาร

ประธานกรรมการ